

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 24

**Приказ**

от 31.01.2023 год

№ 46

ст. Константиновская

**ПРИКАЗ**

**О проведении внутренней оценки качества образования  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад комбинированного вида № 24  
ст. Константиновской**

Во исполнение Федерального закона от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся», в связи с изменениями в Законе от 29.12. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части независимой оценки качества дошкольного образования, в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ № 24, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести внутреннюю оценку качества дошкольного образования (Далее – ВОК ДО) в МАДОУ № 24 с 01 февраля по 15 марта 2023 года в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ № 24.

2. Утвердить экспертную группу по проведению ВОК ДО в составе:  
- Михню Л.Н. – старший воспитатель;  
- Вольвач А.С. – воспитатель первой квалификационной категории, председатель ПК;  
- Кириченко Т.С. – учитель-логопед первой квалификационной категории;  
- Колесникова А.Н. – воспитатель логопедической группы;  
- Пуравина О.О. – воспитатель.

3. Утвердить План - график ВОК ДО в МАДОУ № 24 ст. Константиновской на 2022-2023 уч. год. (приложение).

4. Экспертной группе до 20 марта 2023 года сдать документацию по результатам ВОК ДО МАДОУ № 24 в соответствии с требованиями Положения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая

Е.В.Глебова



Приложение  
к Приказу МАДОУ №24  
от 31.01.2023 год № 46

Утвержден  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Заведующая МАДОУ № 24  
Е.В.Глебова

Принят  
Педагогическим советом  
МАДОУ № 24  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

План-график  
ВСОК ДО в МАДОУ № 24 ст. Константиновской в 2022-2023 уч. году

Сроки. дата	Мероприятия/ показатель характеризующий ВСОКО	Методы и средства сбора. предоставления первичных данных и информации	Формы предоставления информации	Ответственные должностные лица
до 01.02.	Издание приказа по МАДОУ о проведении ВСОКО	подготовка приказа о сроках проведения ВСОКО, определение внутренних экспертов и ответственных лиц, определение групп, участвующих в ВСОКО ДОУ, утверждение плана проведения	Приказ по ДОУ	Заведующая
01.02. - 05.02	Работа с Критерием1. Качество образовательны х программ дошкольного образования, Рабочей программы воспитания	Анализ программы, экспертная оценка, выявление дефицитов.	Аналитическая справка; профиль качества	Старший воспитатель, экспертная группа



01.02. - 10.02	Работа с Критерием 4. Качество взаимодействия с семьей	Анкетирование родителей, аудит документации, анализ	- аналитическая справка, профиль качества	Старший воспитатель, экспертная группа
05.02. - 25.02	Работа Критерием 2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО	Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми. Мониторинг показателей (по параметрам)	Отчет по самоанализу, аналитическая справка, профиль качества	Педагоги, Старший воспитатель, экспертная группа
10.02. -25.02	Работа с Критерием 3. Качество образовательных условий в ДОО	Аудит документов, анкетирование педагогов, анализ, контроль, сбор информации, Мониторинг показателей (по параметрам)	Отчет по самоанализу, аналитическая справка, профиль качества по критерию	Заведующая, заместители, Специалисты /педагог-психолог, учитель-логопед/, Экспертная группа
15.02- 25.02	Работа с Критерием 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу	Самоанализ, аудит материально-технического обеспечения, контроль, анализ содержания информационных ресурсов, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми,	Аналитическая справка, отчет по самоанализу, профиль качества по критерию	Заведующая, заместители, старший воспитатель, экспертная группа

25.02-01.03.	Работа с Критерием 6. Качество управления в ДОО	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ	Аналитическая справка, отчет по самоанализу, профиль качества по критерию	Заведующая, заместители, старший воспитатель, экспертная группа
01.03-15.03.	Анализ результатов и точечные адресные рекомендации	Анализ полученных результатов; - выявление дефицитов и успешных практик, - сопоставление результатов с нормативными показателями, - установление причин отклонения, оценка рисков.	- аналитическая справка; - профиль качества групп и ДОО в целом; - точечные методические рекомендации для руководящих и педагогических работников ДОО; - план мероприятий по повышению качества дошкольного образования в ДОО с указанием перечня мер/мероприятий с роков по устранению выявленных недостатков и ответственных лиц	Заведующая, заместители, старший воспитатель, экспертная группа
До 01.04.	Принятие управленческих решений	Анализ эффективности принятых мер	Справки, приказы, отчет по самообследованию	Заведующая, заместители, старший



				воспитатель, экспертная группа
До 15.04.	Рассмотрение итогов ВСОКО на педагогическом совете	Определение проблемы, которая ложится в основу при выстраивании нового управленческого цикла.	аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, отчет по самообследованию публичный доклад	Заведующая, заместители, старший воспитатель, экспертная группа
До 20.04.	Внесение корректировок по результатам ВСОК ДО, размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада (до 20 апреля).	Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования	Программа развития, отчет по самообследованию публичный доклад	Заведующая, заместители, старший воспитатель,